



Affaldshåndteringsplan 2009

Gældende for erhvervshavnen

Modtageordning for drifts- og lastaffald fra skibe der anløber Randers Havn

Til udlevering til havnens brugere.

Indholdsfortegnelse.

1. Formål med modtageordningerne.
2. Ansvarlig i havnen.
3. Generelle regler for modtageordninger.
4. Definition af enkelte affaldstyper, indsamlingsmåde og bortskaffelsesmåde.
5. Placering af modtageordningerne samt liste over godkendte affaldsbehandlere.
6. Konsultation med brugerne.
7. Klagegang.
8. Ikrafttræden.

1. Formål med modtageordningerne.

Søtransport anses i de fleste sammenhænge for at være en miljøvenlig transport og har i relation til andre transportformer et lavt energiforbrug.

Ved etablering af effektive modtageordninger ønsker Randers Havn at medvirke til, at der også kan opnås en positiv miljømæssig effekt ved en forsvarlig håndtering af skibenes drifts- og lastaffald. Målet er at gøre det smidigt for skibe der anløber havnen at aflevere deres affald, og derved være aktiv med i forsøget på at nedsætte forureningen af havmiljøet.

Ved en effektiv modtageordning, håber Randers Havn at være med til at sikre, **at søtransporten er den transportform, der belaster samfundet mindst, og som har de laveste miljøomkostninger.**

2. Ansvarlig i havnen.

Havnechefen er ansvarlig for planens gennemførelse samt vedligeholdelse.

Randers Havn kan kontaktes på telefon 8642 1057 vedrørende modtageordninger.

2. Generelle regler for modtageordninger.

Randers Havn har etableret modtageordninger for affald fra skibe der normalt anløber havnen i henhold til gældende lovgivning.

Skibe der anløber havnen er pligtige at aflevere affald før havnen forlades jf. Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 631 af 27/06/2000, *Bekendtgørelse om modtageordninger for affald fra skibe, samt om skibes aflevering af affald.*

Følgende generelle betingelser skal opfyldes:

Tidsrum:

Aflevering skal finde sted indenfor havnens normale arbejdstid. Den normale arbejdstid er mandag til fredag fra kl. 07.00 til kl. 15.30 .

Skibe, der udelukkende anløber Randers Havn udenfor normal arbejdstid kan aflevere affald, hvis skibet kan dokumentere, at aflevering inden for normal arbejdstid ikke er mulig. Der vil da være fastsat særlige betingelser jf. bestemmelser om de enkelte affaldstyper.

Varsling:

Der skal gives varsel om anløb og aflevering af affald mindst 24 timer før skibets ankomst. For skibe der anløber lørdag/søndag/mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00. Såfremt der ikke er modtaget varsel om aflevering af affald mindst 24 timer før skibets ankomst skal der betales fuld pris for afhentning samt bortskafning.

Anmeldelsesformular er indeholdt i Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 631 af 27/06/2000 bilag 3 eller 4. Bilag kan også rekvireres på havnekontoret.

Anmeldelsesformular skal indsendes til havnen pr. e-maile mail@randershavn.dk

Mængder:

Der kan kun afgiftsfrit afleveres driftsaffald, der svarer til skibets art, størrelse og i forhold til seneste anløbshavn.

Havnen kan til enhver tid kræve en skriftelig garanti fra skibet på, at der kun afleveres den mængde driftsaffald skibet har produceret fra seneste anløbshavn.

For større mængder driftsaffald samt lastaffald opkræves særskilt betaling.

Ejendomsretten:

Ejendomsretten til driftsaffaldet overgår til Randers Havn, når affaldet er accepteret modtaget på godkendt modtageanlæg.

Ansvar:

Skibets fører indestår for rigtigheden af samtlige oplysninger om affaldet, dets art, sammensætning, mængder, tidspunkt for afhentning og for skader, der skyldes fejl eller mangler herunder ved betjening. Skibets fører er således uden hensyn til skyld ansvarlig for enhver skade, der er en følge af urigtige, vildledende eller mangelfulde oplysninger. Dette gælder også skader som bliver påført tredjemand som følge af skibsførerens urigtige, vildledende eller mangelfulde oplysninger.

Ifølge bekendtgørelse nr. 631 af 27/06/2000 kan skibe, der eksempelvis undlader at aflevere affald ifølge bekendtgørelsens bestemmelser eller som ikke følger varslingsreglerne, straffes med bøde, eller hvis der er handlet uagtsomt endog med hæfte eller fængsel i indtil 2 år.

Yderligere oplysninger:

Yderligere oplysninger fås ved henvendelse til Randers Havn på telefon 8642 1057 i tidsrummet mandag til fredag fra kl. 07.30 – 15.30.

4. Definition af enkelte affaldstyper, indsamlingsmåde, bortskaffelsesmåde og priser.

Se vedlagte skema. Skemaet er bygget op efter opdelingen i MARPOL. Vedr. priser, henvises til ”Randers Havns Takster og Forretningsbetingelser”.

5. Placering af modtageordningerne samt liste over godkendte affaldsbehandlere.

Olieaffald:

Olieaffaldet afhentes i 2,5 kbm. mobile tankvogne. Skibene skal selv sørge for at levere olieaffaldet i disse beholdere, som er udstyret med standard flange. Det er muligt at få leveret en mobil tankvogn til aflevering af olieaffald ved alle kajer med undtagelse af kaj nr. 30 og 67, i disse 2 tilfælde samt i de tilfælde hvor hindringer på kajen forhindrer tilkørsel af tankvogn, skal skibet forhale til anden kaj for aflevering af olieaffald.

Godkendte underleverandører:

Dansk Olie Genbrug A/S
Endelavevej 12

8700 Horsens
tlf. 7561 4200
fax. 7561 7202
E-mail: dog@oliegenbrug.dk

Kloakspildevand:

Kloakspildevand afhentes af tankbil ved alle kajer, bortset fra kaj nr. 30 og 67, i disse 2 tilfælde samt i de tilfælde hvor hindringer på kajen forhindrer tilkørsel af tankvogn, skal skibet forhale til anden kaj for aflevering af kloakspildevand.

Skibene skal selv sørge for at levere kloakspildevandet til tankbilen. Nogle tankbiler kan dog selv suge med en 3 ” slange, men der gives ikke garanti herfor. (Såfremt tankbilen skal benytte egen slange med en slangelængde på over 25 meter, tillægges der en ekstra timepris).

Godkendte underleverandører:

Midtjyllands Kloak – vedligeholdelse A/S
Engelsholmsvej 21
8900 Randers
tlf. 8644 8866

Driftsaffald:

Affaldet skal være emballeret i gennemsigtige sække eller lignende, og afhentes ved skibssiden af havnens servicepersonale efter aftale, indenfor havnens normale arbejdstid.
Metal og skrot lægges på kajen til senere afhentning af havnens personale.

6. Konsultation med brugerne.

Randers Havn indkalder årligt en række af havnens regelmæssige brugere til en vurdering af modtageordningens virke.

7. Klagegang.

Hvis det er skibets vurdering, at der ikke er tilstrækkelige faciliteter til rådighed, anmodes skibet om at henvende sig direkte til havneadministrationen.

Såfremt skibets fører eller agent ønsker at henlede miljømyndighedernes opmærksom på utilstrækkelige eller mangelfulde faciliteter, henvises der til klageformular, der er identisk med HELCOM skema til anbefaling 10/6. Skema kan rekvireres fra havneadministrationen.

Udfyldt skema sendes til havneadministrationen som videresender kopi til Miljøstyrelsen.

8. Ikrafttræden

Disse regler træder i kraft den 14. november 2009 og erstatter tidligere udsendte bestemmelser.

MARPOL annex I

Affaldstype	Indsamlingsmåde	Bortskaffelsesmåde	Afgift
<p>Olie- og kemikalieaffald</p>	<p>Olieaffald indsamles med havnens egne mobile tankvogne, der stilles ved skibet. Enkelte kajer undtaget. Skibene sørger selv for levering til tanken. Den er udstyret med standardflange.</p> <p>Der skal gives varsel om aflevering af affald mindst 24 timer før skibets ankomst.</p> <p>For skibe der anløber lørdag/søndag/mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00.</p> <p>Bestilling foretages ved at indsende udfyldt anmeldelsesformularer på:</p> <p>Fax 86 40 71 81</p> <p>eller</p> <p>E-maile mail@randershavn.dk</p>	<p>Dansk Olie Genbrug A/S Endelavevej 12 8700 Horsens tlf. 75 61 42 00 fax. 75 61 72 02 E-maile: dog@oliegenbrug.dk</p>	<p>Maskinslop afhentes afgiftsfrit, hvis der er tale om mængder, der svarer til skibets art, størrelse og normale fart.</p> <p>Hvis afhentning og/eller modtagning skal finde sted uden for normal arbejdstid eller bestilling ikke er sket senest 24 timer før, (for afhentning lørdag, søndag eller mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00), eller der afleveres affald der ikke er omfattet af bestemmelserne om afgiftsfri modtagelse, skal der for afhentning betales følgende:</p> <p>Vedr. priser, henvises til ”Randers Havns Takster og Forretningsbetingelser”.</p>

MARPOL annex II

Affaldstype	Indsamlingsmåde	Bortskaffelsesmåde	Afgift
Rester og blandinger af flydende stoffer, der transporteres i bulk-kemikalier	Skal afleveres til ladningsmodtager eller –afskiber.	Ladningsmodtager eller –afskiber skal benytte godkendte aftagere	Omkostninger vil være et anliggende mellem skibet eller dets agent, der afregner direkte med transportør/modtager.

MARPOL annex III

Affaldstype	Indsamlingsmåde	Bortskaffelsesmåde	Afgift
Skadelige stoffer transporteret i pakket form	Benævnes også som specialaffald. Affaldet skal være emballeret og deklareret i henhold til gældende IMO forskrifter. Der skal ske kildesortering.	Aftagere skal være godkendt til håndtering af produktet.	Omkostninger vil være et anliggende mellem skibet eller dets agent, der afregner direkte med transportør/modtager.

MARPOL annex IV

Affaldstype	Indsamlingsmåde	Bortskaffelsesmåde	Afgift
<p>Kloakspildevand. Der er tale om afløbsstoffer eller andet affald fra enhver form for toiletter, vaskekummer, badekar, afløb anbragt i hospitalsrum, samt fra steder, hvor der findes levende dyr eller andet spildevand, der er blandet op med et af førnævnte stoffer. (Grey water and black water)</p>	<p>Kloakspildevand afhentes af tankbil ved alle kajer, bortset fra kaj 30 og 67. Skibene skal selv sørge for levering til tankbilen. Nogle tankbiler kan dog suge med en 3" slange, men der gives ikke garanti herfor.</p> <p>Der skal gives varsel om aflevering af kloakspildevand mindst 24 timer før skibets ankomst.</p> <p>For skibe der anløber lørdag/søndag/mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00.</p> <p>Bestilling foretages ved at indsende udfyldt anmeldelsesformularer på:</p> <p>Fax 86 40 71 81</p> <p>eller</p> <p>E-maile mail@randershavn.dk</p>	<p>Midtjyllands Kloak – Vedligeholdelse A/S Engelsholmvej 21 8900 Randers</p>	<p>For så vidt angår kloakspildevand kan afhentning ske afgiftsfrit, hvis der er tale om mængder, der svarer til skibets art, størrelse og normale fart.</p> <p>Hvis afhentning og/eller modtagning skal finde sted uden for normal arbejdstid eller bestilling ikke er sket senest 24 timer før, (for afhentning lørdag, søndag eller mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00), eller der afleveres affald der ikke er omfattet af bestemmelserne om afgiftsfri modtagelse, skal der for afhentning betales følgende:</p> <p>Vedr. priser, henvises til "Randers Havns Takster og Forretningsbetingelser"</p>

MARPOL annex V

Affaldstype	Indsamlingsmåde	Bortskaffelsesmåde	Afgift
<p>Driftsaffald</p> <p>Der er tale om affald, der er fremkommet som en naturlig del af skibets drift.</p>	<p>Affaldet skal være emballeret i sække eller lignende.</p> <p>Affaldssækkene afhentes ved skibssiden af havnens servicepersonale, indenfor havnens normale arbejdstid, efter aftale.</p> <p>Metal og skrot lægges på kajen til senere afhentning.</p> <p>Der skal gives varsel om aflevering af affald mindst 24 timer før skibets ankomst.</p> <p>For skibe der anløber lørdag/søndag/mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00.</p> <p>Bestilling foretages ved at indsende udfyldt anmeldelsesformularer på:</p> <p>Fax 86 40 71 81</p> <p>eller</p> <p>E-maile mail@randershavn.dk</p>	<p>Indholdet af disse containere går direkte til forbrænding i henhold til gældende kommunale regler.</p>	<p>Som udgangspunkt vil benyttelse af opstillede containere på havneområdet være omfattet af no-special fee, hvis der er tale om mængder, der svarer til skibets størrelse og normale fart.</p> <p>Hvis afhentning og/eller modtagning skal finde sted uden for normal arbejdstid eller bestilling ikke er sket senest 24 timer før, (for afhentning lørdag, søndag eller mandag skal der gives varsel senest fredag kl. 12.00), eller der afleveres affald der ikke er omfattet af bestemmelserne om afgiftsfri modtagelse, skal der for afhentning betales følgende:</p> <p>Vedr. priser, henvises til ”Randers Havns Takster og Forretningsbetingelser”</p>